

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## Liceo Statale Bonaventura Rescigno

SCIENTIFICO (opz. AMBIENTALE - BIOMEDICO - MATEMATICO 2.0)  
SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE (con CURVATURA SCIENZA DEI DATI E INTELLIGENZA ARTIFICIALE)  
LINGUISTICO  
SCIENZE UMANE

VIA VIVIANO 3, 84086 ROCCAPIEMONTE (SA)

COD. IST. SAPS18000P  
C.F. 94000440654  
codice unico ufficio UFRR7D

TEL +39 081 931785

WWW.LICEORESCIGNO.EDU.IT  
MAIL: SAPS18000P@ISTRUZIONE.IT  
PEC: SAPS18000P@PEC.ISTRUZIONE.IT

LICEO SCIENTIFICO STATALE  
"B.RESCIGNO"-ROCCAPIEMONTE (SA)  
Prot. 0001046 del 12/02/2024  
VII (Uscita)



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**Oggetto: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI:**

**(PER L'INTERVENTO A) Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo**

**(PER L'INTERVENTO B) Gruppo di lavoro per il multilinguismo**

*PNRR Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).*

**Titolo progetto: "Più STE(A)M per tutti"**

**Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-28444**

**CUP: H64D23002030006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. ii.;

**Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento relativo a "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche", ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59, "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regione ed Enti Locali, per la riforma della PA e per la semplificazione amm.va".

**Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni" e ss.mm.ii; in particolare l'art. 7, commi 6 e 6bis che prevedono che per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza di previsti presupposti di legittimità, nonché l'obbligo di disciplinare e rendere pubbliche le procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione; in particolare l'art. 35 secondo cui i dipendenti possono prestare la propria collaborazione ad altre scuole statali che, per la realizzazione di specifici progetti deliberati dal competenti organi, abbiano necessità di disporre di particolari competenze professionali non presenti o non disponibili nel corpo scolastico della Istituzione Scolastica;

**Visto** il D.Lgs. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della PA";

**Vista** la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016, recante "Prime linee e indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, contenute nel D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

**Visto** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 recante "Nuovo Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**Visto** il CCNL relativo al personale del Comparto Scuola – triennio 2019-2021;

**Visto** il Regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il

Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;

**Visto** il D.L. 59/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 101/2021, recante “Misure urgenti relative al Fondo Complementare al Piano di Ripresa e Resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

**Visto** il Regolamento UE 2021/2106 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento UE 2021/241, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della Ripresa e Resilienza;

**Visto** il Regolamento UE 2020/852, in particolare l’art. 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare danno significativo (DNSH “Do no significant harm”) e la Comunicazione alla Commissione Europea UE 2020/C58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio di “non arrecare un danno significativo” a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**Visto** la Circolare del Ministero dell’Economia e delle Finanze – Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato n. 32/2021, recante “PNRR - Guida operativa per il rispetto dei principio DNSH”;

**Visto** il Decreto prot. n. 65 del 12/04/2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**Viste** le Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 che forniscono indicazioni alle scuole statali e paritarie beneficiarie per la progettazione e la gestione degli interventi nell’ambito dell’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 – Componente 1 del PNRR;

**Visto** il progetto presentato da questa istituzione scolastica denominato “Più STE(A)M per tutti” codificato M4C1I3.1-2023-1143-P-28444”, CUP: H64D23002030006;

**Visto** l’accordo di concessione prot. n. 105 del 08/01/2024 e la conseguente nota di autorizzazione per l’attuazione del progetto;

**Vista** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1003 del 09/02/2024 di € 90.871,32;

**Visto** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**Visto** il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 recante "Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana";

**Visto** il Libro V, Titolo III, art 2222 e segg. del Codice Civile;

**Sentita** la RSU d’istituto;

**Visto** il Contratto Integrativo d’Istituto sottoscritto, a seguito di riapertura, in data 31/01/2024,

**Viste** le delibere degli organi collegiali;

**Visto** il PTOF dell’Istituto per il triennio 2022/2025;

**Visto** il Programma Annuale 2024;

**Visto** il proprio regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno ed esperti esterni, approvato dagli organi collegiali competenti;

**CONSIDERATO** l’incarico diretto prot. 1039 del 12/02/2024 della prof.ssa Spiniello Clementina quale referente del progetto e delle azioni di controllo del piano individuato nelle sedute degli organi collegiali;

**VISTA** la necessità di reclutamento di docenti che costituiscano:

**(PER L’INTERVENTO A) Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo**

**(PER L’INTERVENTO B) Gruppo di lavoro per il multilinguismo**

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

Si avvia una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei *curricula*, per la selezione delle seguenti figure professionali:

<b>(PER L'INTERVENTO A) Ruolo / Componente del "Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo" in qualità di</b>	<b>n° figure richieste</b>	<b>Ore di impegno</b>
supervisione delle attività in piattaforma	1	45
referente dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	1	45
referente dei percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	1	45
<b>(PER L'INTERVENTO B) Ruolo / Componente del "Gruppo di lavoro per il multilinguismo" in qualità di</b>	<b>n° figure richieste</b>	<b>Ore di impegno</b>
referente dei percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti	2	10 ORE CAD.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente secondo gli importi stabiliti da PNRR stesso.

#### **Art. 2 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire, entro **le ore 13:00 del 19/02/2024** esclusivamente a mezzo PEO/PEC a [saps18000p@istruzione.it](mailto:saps18000p@istruzione.it) o [saps18000p@pec.istruzione.it](mailto:saps18000p@pec.istruzione.it). Non saranno accettate domande consegnate a mano o oltre i termini previsti.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

#### **Art. 3 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Art. 4 Partecipazione**

**Ogni candidato può concorrere per massimo 1 figura professionale ad INTERVENTO**, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS chiedere la disponibilità di un docente che abbia presentato domanda a ricoprire un secondo incarico, indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti,

di assegnare più incarichi ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

#### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei *curricula*, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e un secondo incarico solo in mancanza di disponibilità sulla specifica area.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **Art. 6 Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 7 Compiti del componente del TEAM**

- *Collaborare con il DS e gli uffici di segreteria in ogni fase di attuazione del progetto*
- *Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Effettuare un'analisi dettagliata dei bisogni formativi*
- *Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto*
- *Individuare le aree tematiche dei percorsi*
- *Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda dei bisogni evidenziati*
- *Prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti*
- *Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici*
- *Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti*
- *Preparare i relativi avvisi o richieste di offerta*
- *Caricare i percorsi in piattaforma didattica*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Caricare gli indicatori periodici*
- *Partecipare ad incontri di coordinamento*
- *Tenere costantemente sotto controllo il raggiungimento di target e milestones*

#### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto, saranno considerati requisiti di accesso quelli previsti dalla seguente tabella:

A1. LAUREA SPECIALISTICA ATTINENTE (vecchio ordinamento o magistrale)

B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR

C1. ESPERIENZE DI FIGURA DI SUPPORTO/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI

C2. ESPERIENZE DI TUTOR (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI, NEI PROGETTI PTOF, NEI PROGETTI PCTO E PNRR

C3. ESPERIENZA DI FUNZIONE STRUMENTALE, MEMBRO STAFF, REFERENTE DI ISTITUTO

C4. PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER LE LINGUE O LA DIGITALIZZAZIONE (a seconda dell'incarico richiesto)

C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)

C6. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)

C7. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di lingue e/o sulla digitalizzazione min. 6 ore) (a seconda dell'incarico richiesto)

C8. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi PNRR seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)

C9. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso percorsi di formazione seguiti con rilascio attestato min. 20 ore)

#### **ART. 9 – RUP**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del progetto nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rossella De Luca, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione e di ricerca.

#### **ART. 10 – TUTELA E PRIVACY**

Ai sensi della normativa in materia di privacy e in particolare, ai sensi del Reg. Ue n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 (così come modificato dal D.lgs. n. 101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679), il Titolare del Trattamento è il Dirigente Scolastico del liceo "B. Rescigno", prof.ssa Rossella De Luca nonché RUP.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Liceo "B. Rescigno" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto per finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul Sito Web della Scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa e la partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Avverso il presente avviso e gli atti connessi/consequenziali è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR entro il termine di 60 gg. dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 02/07/2010 n.104. È ammesso ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati all'organo che ha emanato il provvedimento entro 30 gg. dalla pubblicazione e/o notifica degli stessi ai sensi del D.P.R. del 24/11/1971 n. 1199 e ss.mm.ii.

#### **ART. 11 – PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso viene pubblicato come segue: Albo on line dell'Istituto e sul sito web della Scuola.

Allegati:

**Allegato A – Domanda di partecipazione.**

**Allegato B – Tabella di autovalutazione titoli/esperienze professionali.**

**Allegato C – Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità (art. 53, comma 14 del D.lgs. 165/2001 e art. 20 del D.lgs. 30/2013).**

**NB: Qualora il candidato sia dipendente di altra P.A. è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa.**

**SI RICORDA DI ALLEGARE CV.**

**Il RUP Dirigente Scolastico**

***Prof.ssa Rossella De Luca***

*(il documento è firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e  
sostituisce il documento cartaceo e la firma  
autografa)*



- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

\_\_\_\_\_

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

\_\_\_\_\_

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae
- Modello di dichiarazione di non incompatibilità (Allegato C)

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza il Liceo "B. Rescigno" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_



**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER FIGURE VARIE  
GRUPPO DI LAVORO PNRR DM 65/23 E DM 66/23**

Requisiti di ammissione: Come riportato nell'avviso di selezione			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>A1. LAUREA SPECIALISTICA ATTINENTE (vecchio ordinamento o magistrale)</b>		<b>PUNTI</b>			
	110 e lode	<b>15</b>			
	100 - 110	<b>10</b>			
	< 100	<b>5</b>			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR</b>	Max 1 cert.	<b>5 punti</b>			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. ESPERIENZE DI FIGURA DI SUPPORTO/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C2. ESPERIENZE DI TUTOR (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI, NEI PROGETTI PTOF, NEI PROGETTI PCTO E PNRR</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C3. ESPERIENZA DI FUNZIONE STRUMENTALE, MEMBRO STAFF, REFERENTE DI ISTITUTO</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C4. PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER LE LINGUE O LA DIGITALIZZAZIONE (a seconda dell'incarico richiesto)</b>	MAX 5 max 1 per anno	<b>1 punto cad.</b>			
<b>C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)</b>	Max 5	<b>1 punto cad.</b>			
<b>C6. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C7. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di lingue e/o sulla digitalizzazione min. 6 ore) (a seconda dell'incarico richiesto)</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C8. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi PNRR seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C9. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso percorsi di formazione seguiti con rilascio attestato min. 20 ore)</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>TOTALE MAX</b>	<b>100</b>				

ALLEGATO C

# FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione

Italiadomani



## Liceo Statale Bonaventura Rescigno

SCIENTIFICO (opz. AMBIENTALE - BIOMEDICO - MATEMATICO 2.0)  
SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE (con CURVATURA SCIENZA DEI DATI E INTELLIGENZA ARTIFICIALE)  
LINGUISTICO  
SCIENZE UMANE

VIA VIVIANO 3, 84086 ROCCAPIEMONTE (SA)

COD. IST. SAPS18000P  
C.F. 94000440654  
codice unico ufficio UFRR7D

TEL +39 081 931785

WWW.LICEORESCIGNO.EDU.IT  
MAIL: SAPS18000P@ISTRUZIONE.IT  
PEC: SAPS18000P@PEC.ISTRUZIONE.IT



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

### DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'

Ai sensi del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39 (in G.U. n. 92 del 19.04.2013, in vigore dal 04.05.2013) – (Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06 novembre 2012, n. 190"

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'(Art. 47, D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ - C.F. \_\_\_\_\_

- visto il D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013, artt. 20 e 21;

- visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, art. 76

consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e delle conseguenze di cui all'art. 20 c. 5 del D.Lgs. n. 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci

### DICHIARA

- l'insussistenza nei propri confronti delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs.06.04.2013, n. 39.

- di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2013 ed ex art. 13 del Regolamento UE/679/2016, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- di non avere rapporti di parentela o essere collegato con persone/ditte interessate alla partecipazione e/o aggiudicataria della gara e/o esperti esterni che hanno partecipato al bando di selezione.

FIRMA