



Liceo Statale Bonaventura Rescigno

SCIENTIFICO (opz. AMBIENTALE - BIOMEDICO - MATEMATICO 2.0)
SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE (con CURVATURA SCIENZA DEI DATI E INTELLIGENZA ARTIFICIALE)
LINGUISTICO
SCIENZE UMANE

VIA VIVIANO 3, 84086 ROCCAPIEMONTE (SA)

COD. IST. SAPS18000P
C.F. 94000440654
codice unico ufficio UFRR7D

TEL +39 081 931785

WWW.LICEORESCIGNO.EDU.IT
MAIL: SAPS18000P@ISTRUZIONE.IT
PEC: SAPS18000P@PEC.ISTRUZIONE.IT



LICEO SCIENTIFICO STATALE
"B.RESCIGNO"-ROCCAPIEMONTE (SA)
Prot. 0000155 del 09/01/2025
VII (Uscita)

AL PERSONALE ATA

ALBO

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA (assistenti tecnici) per la realizzazione del progetto: PNRR Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Titolo progetto: "Form-Azione"

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33862

CUP: H64D23003120006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Premesso** che il Liceo "B. Rescigno" di Roccapiemonte (SA) risulta beneficiario di un finanziamento per la realizzazione del progetto **PNRR Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);**
- Visto** il D. Lgs. 297/1994, "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione", con particolare riferimento alle competenze del Consiglio d'Istituto ed alle disposizioni per la formazione del Calendario scolastico;
- Vista** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Visto** l'art. 21 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997, che riconosce personalità giuridica a tutte le Istituzioni scolastiche e ne stabilisce l'autonomia, quale garanzia di libertà di insegnamento e pluralismo culturale;
- Visto** il D.P.R. 275/1999, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia

Visto	delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59”;
Vista	il D. Lgs. 117/17 artt. 55-56-57 c.d. “Codice del terzo settore”;
Tenuto conto	la raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente (2006/962/CE), come aggiornata a maggio 2018;
Visti	che nei "Fondi per il funzionamento delle istituzioni scolastiche", di cui al citato articolo 1, comma 601, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, sono confluite l'autorizzazione di spesa di cui alla Legge 18 dicembre 1997, n. 440, l'autorizzazione di spesa di cui all'articolo 1, comma 634, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, nonché quota parte delle risorse finanziarie destinate alla realizzazione del Piano Programmatico, di cui all'articolo 1, comma 3, della Legge 28 marzo 2003, n. 53;
Vista	i commi da 622 a 633, con esclusione del comma 625, dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 che elencano gli interventi previsti per l'autorizzazione di spesa di cui al comma 634 della medesima legge;
Visti	la circolare n. 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica, avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
Vista	gli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
Visto	la L. 13 luglio 2015 n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni normative vigenti”;
Visto	il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
Vista	il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
Viste	la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023" e, in particolare, l'art. 1, comma 503, che, al fine di ridurre le disuguaglianze e di favorire l'ottimale fruizione del diritto all'istruzione, anche per i soggetti privi di mezzi, incrementa il Fondo per l'arricchimento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi, di cui all'articolo 1 della Legge 18 dicembre 1997, n. 440, di euro 117.800.000 per l'anno 2021, che, al netto degli interventi già previsti nella stessa Legge 178 del 2020, importo che risulta disponibile per euro 61.944.000,00;
Visto	le “Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed Enti del Terzo Settore”, adottate con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021;
Visto	il CCNL Istruzione e Ricerca 2019/2021;
Visto	il Piano Triennale dell’offerta formativa 2022/2025 del Liceo “B. Rescigno” di Roccapiemonte e le priorità e le finalità in esso indicate;
Considerate	le priorità individuate nel corso dei precedenti anni scolastici e contenute nel PTOF;
Considerato	il Programma Annuale 2024;
Visto	il Decreto prot. n. 66 del 12/04/2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
Viste	le Istruzioni operative prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023 che forniscono indicazioni alle scuole statali e paritarie beneficiarie per la progettazione e la gestione degli interventi nell’ambito dell’investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” della Missione 4 – Componente 1 del PNRR;
Viste	la delibera del Collegio dei docenti del 19/12/2023 e la delibera del Consiglio di Istituto del 19/12/2023 di adesione al PNRR in questione;

Visto	l'accordo di concessione controfirmato prot. 1675 del 05/03/2024 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica per un importo di € 38.690,52;
Considerato	il PTOF 2022-2025;
Considerato	il Programma Annuale 2024;
Vista	la nomina RUP DS Prof.ssa Rossella De Luca nell'ambito del Progetto in oggetto prot.1878 del 11.03.2024;
Visto	l'incarico del DS tecnico-operativo quale project manager delle attività legate all'investimento prot. 2501 del 03.04.2024;
VISTA	la determina di indizione per l'avvio delle attività previste per la realizzazione del progetto prot. 2523 del 04/04/2024

EMANA

il presente avviso per la procedura di selezione per il reclutamento di:

ART.1 OGGETTO:

L'avviso è rivolto al personale interno con qualifica di Assistenti tecnici da impiegare nella realizzazione del progetto di cui sopra;

ART. 2 ORARIO DI SERVIZIO:

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di:

n° 50 ore complessive per il personale Assistenti tecnici;

da prestare al di fuori dell'ordinario orario di servizio e in eventuali giorni festivi per consentire lo svolgimento dei corsi ai fini della realizzazione del progetto, nonché ogni altra attività utile al raggiungimento di target e milestones del progetto. L'attività avrà inizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra e dovrà essere rendicontato attraverso un apposito time sheet delle ore svolte.

ART 3. RETRIBUZIONE

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal nuovo CCNL ISTRUZIONE E RICERCA 2019/2021.

ART. 4 COMPITI

La/e figura/e di **AT** prescelta/e dovrà/anno svolgere:

- *preparazione e organizzazione dei laboratori;*
- *manutenzione di attrezzature e strumenti utilizzati;*
- *sorveglianza sui laboratori;*
- *preparazione del materiale;*
- *supporto tecnico ai docenti dei laboratori;*

Inoltre: Attività tecnico-operative strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. Sono comprese in tali attività anche quelle legate all'acquisto di beni di consumo e servizi connessi con l'erogazione delle attività formative con particolare attenzione al rispetto del principio DNSH (Do No Significant Harm" ossia di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali" con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili, di cui all'art. 17 del Regolamento UE 2020/852. Nello specifico: " La circolare del MEF-RGS n. 33 del 13 ottobre 2022 contiene, in allegato, una Guida operativa per il rispetto del principio DNSH, con relative schede di autovalutazione dell'obiettivo di mitigazione dei cambiamenti climatici per ciascun investimento e check list. Sulla base di tale Guida, per tale investimento è prevista la correlazione con l'applicazione della "Scheda 6 - Servizi informatici di hosting e cloud", che dovrà essere utilizzata per la valutazione di conformità al principio DNSH per l'eventuale acquisto di servizi informatici di hosting e cloud. Per questa scheda è disponibile anche una checklist che dovrà essere utilizzata dalla scuola per la conformità dei servizi hosting e cloud oggetto di eventuale acquisto al principio DNSH. Dell'utilizzo di tale checklist e del rispetto del principio dovrà essere data evidenza nella dichiarazione finale del dirigente scolastico in sede di rendicontazione." Tale verifica deve essere effettuata da parte delle istituzioni scolastiche soggetti attuatori nella fase ex ante (progettazione, procedure di gara e contratto, etc., ad esempio, prevedendo esplicitamente clausole nel bando e nel contratto che vincolano alla

fornitura di attrezzature, dispositivi e servizi digitali rispondenti al principio DNSH), in itinere (nella fase di allestimento e di acquisizione delle forniture con la verifica dei requisiti delle stesse) ed ex post (nella fase di collaudo/certificazione di regolare esecuzione o verifica di conformità delle attrezzature e dei dispositivi durante la quale accertare l'effettiva conformità dei beni e delle attrezzature ai principi DNSH).

ART. 5 PRESENTAZIONE DISPONIBILITÀ

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore **12:00 del giorno 16/01/2025** a mezzo PEO/PEC a saps18000p@istruzione.it o saps18000p@pec.istruzione.it. Non saranno accettate domande consegnate oltre i termini previsti.

ART. 6 AFFIDAMENTO INCARICO

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità, a seguito di decreto di affidamento del Dirigente scolastico.

ART. 7 CAUSE DI ESCLUSIONE

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico.

ART. 8 PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.lsceorescigno.edu.it, e trasmesso via e-mail a tutte le Istituzioni scolastiche della provincia di Salerno, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PNRR

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e GDPR, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi dell'art.15 del D. Lgs. n.36/2023, il RUP (Responsabile Unico del Progetto) è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rossella De Luca.

Allegati:

Allegato A (Domanda di partecipazione che deve essere corredata da CV e copia di documento di identità)

Allegato B (Informativa)

Il dirigente scolastico

Prof.ssa Rossella De Luca

(il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

*Al Dirigente Scolastico
LICEO "B. RESCIGNO" VIA VIVIANO, 3
ROCCAPIEMONTE (SA)*

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA

AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA (assistenti tecnici) per la realizzazione del progetto: PNRR Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____

prov. _____

il _____

e residente in _____

prov. _____

CAP _____

Tel. cellulare _____

e-mail _____

Cod. Fiscale _____

cod. IBAN _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la figura di

Assistente tecnico

Flaggare la figura per cui si presenta candidatura

DICHIARA

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

1) Curriculum Vitae

2) Documento di identità in fotocopia

3) Informativa (di cui di seguito)

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive integrazioni GDPR679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____



Liceo Statale Bonaventura Rescigno

SCIENTIFICO (opz. AMBIENTALE - BIOMEDICO - M.A.T.)
SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE (con CURVATURA SCIENZA DEI DATI E INTELLIGENZA ARTIFICIALE)
LINGUISTICO STEAM
SCIENZE UMANE

VIA VIVIANO 3, 84086 ROCCAPIEMONTE (SA)

COD. IST. SAPS18000P
C.F. 94000440654
codice unico ufficio UFRR7D

TEL +39 081 931785

WWW.LICEORESCIGNO.EDU.IT
MAIL: SAPS18000P@ISTRUZIONE.IT
PEC: SAPS18000P@PEC.ISTRUZIONE.IT



ALLEGATO B:

INFORMATIVA

Informiamo che il Liceo "B. Rescigno" di Roccapiemonte (SA), in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, il Valutatore, il Tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

___|sottoscritt_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

Firma